



Antrag auf Freistellung / Beurlaubung vom Unterricht

Sehr geehrte(r) Frau/Herr _____,

hiermit beantrage ich / beantragen wir

für _____, Klasse _____
Name, Vorname

eine Freistellung / Beurlaubung vom Unterricht

- für den gesamten Unterrichtstag am _____
- vom _____ bis _____.

Begründung:

Ort, Datum

Unterschrift der/des Erziehungsberechtigten

- genehmigt
- nicht genehmigt

Ort, Datum

Unterschrift der Schulleitung